



Årsmelding for 2022

Landbrukskontoret for Hadeland og Nittedal



NITTEDAL KOMMUNE



LUNNER KOMMUNE



JEVNAKER KOMMUNE



GRAN KOMMUNE

Landbrukskontoret for Hadeland og Nittedal

Adresse Rådhusvegen 39, 2770 Jaren

Telefon 61 33 84 00

E-post postmottak@gran.kommune.no

Internett www.gran.kommune.no/landbruk

1. OM ÅRSMELDINGA

1.1 HENSIKTEN MED ÅRSMELDING

- Gi en kort oversikt over årets aktivitet
- Vise ressursbruken for kontoret
- Være en informasjonskanal til de deltakende kommunene i vertskommunesamarbeidet

1.2 HVEM SKAL BRUKE ÅRSMELDINGA

- Deltakende kommuner i vertskommunesamarbeidet
- Landbrukskontoret for Hadeland og Nittedal

2. ÅRSMELDING

Landbrukskontoret for Hadeland og Nittedal er et felles landbrukskontor for kommunene Gran, Lunner, Jevnaker og Nittedal.

2.1 BEMANNING

Ved utgangen av 2022 består kontoret av 9 ansatte. Disse utgjør 9,0 årsverk for Landbrukskontoret. Vi har også prosjektleder for vannområde Randsfjorden i 0,6 årsverk. Nærværet var 97,6 %.

De ansatte har gjort en fantastisk jobb i 2022 og greid å ta unna arbeidsoppgaver og handtere situasjon med 4 kommuner i 2 regioner. På noen sakstyper har vi dessverre for lang saksbehandlingstid, da vi i perioder må prioritere noen sakstyper framfor andre. Året har bemanningsmessig sett også vært preget av noen permisjoner og vikariater.

2.2 ØKONOMI

Regnskap 2022 – nøkkeltall (kroner):

Tekst	Budsjett 2022	Regnskap 2022
Sum personalkostnader	7.189.066	7.412.319
Sum andre driftskostnader	1.203.984	1.410.818
Refusjon fra kommuner	-3.503.625	-3.404.213
Andre inntekter	-1.277.150	-1.628.812
Gran kommunes kostnad	3.612.275	3.790.112

Bidragene fra samarbeidskommunene:

Kommune	Sum fakturert samarbeidskommuner inkl. husleie, overhead, sentral pensjon og kommunespesifikke forhold
Lunner	1.727.772
Jevnaker	884.077
Nittedal	1.484.172

Økonomien til prosjekt vannområde Randsfjorden er lagt ut på eget ansvarsområde og inngår ikke i regnskapstallene ovenfor.

Med stadig økende arbeidsoppgaver, spesielt innen kontroll, og mer komplisert saksbehandling/saksbehandlingsrutiner, er det vanskelig å løse pålagte oppgaver generelt og spesielt med den kvalitet vi ønsker og som Statsforvalteren forventer. Vi må prioritere blant oppgavene og løse oppgavene «godt nok».

2.3 OPPGAVER

- Tilskuddsforvaltning (veiledning, søknadsbehandling og kontroll)
 - Produksjonstilskudd (PT)
 - Regionalt miljøtilskudd (RMP)
 - Dreneringstilskudd
 - Spesielle miljøtiltak i landbruket (SMIL)
 - Utvalgt kulturlandskap (UKL)
 - Nærings- og miljøtiltak i skogbruket (NMSK)
 - Tilskudd til tiltak i beiteområder
 - Tilskudd til organisert beitebruk
 - Fond til opphjelpe av fisk, vilt og friluftsliv

- Lovsaksbehandling (veiledning, søknadsbehandling)
 - Jordloven
 - Delingssaker
 - Omdisponering
 - Nydyrking
 - Skogsveger/landbruksveger
 - Erstatning ved produksjonssvikt
 - Driveplikt
 - Konesjonsloven
 - Konesjonssøknader
 - Egenerklæringer om konesjonsfrihet
 - Bo- og driveplikt
 - Skogbruksloven
 - Skogfond
 - Landbruksveger
 - Foryngelsesplikt
 - Markaforskriften
 - Forurensningsloven
 - Gjødselforeforskriften - landbruksforurensning
 - Bakkeplanering
 - Viltloven
 - Generell viltforvaltning
 - Fallvilt
 - Skadefelling
 - Lov om veterinærer og annet dyrehelsepersonell
 - Organisere veterinærvakt

- Næringsutvikling
 - Førstelinetjeneste for Innovasjon Norge for investerings- og bedriftsutviklingsmidler (IBU-midler) knyttet til tradisjonelt landbruk og tilleggsnæringer

- Arbeidsområder for øvrig
 - Landbruksfaglige innspill og deltagelse i revidering av kommune(del)planer, regionalt miljøprogram, forskrift for regionalt miljøtilskudd, behandling av reguleringsplaner, høringsinnspill på ulike fagområder for landbruk og skogbruk
 - Gjerde og beitespørsmål
 - Arbeid med å utvikle lokalmat
 - Arbeid med å utvikle bioenergi
 - Bistand til beitenæringa
 - Oppfølging av landbruksregisteret
 - Ajourføring av AR5
 - Sekretærfunksjon for Landbrukets Fagråd Hadeland Nittedal
 - Kontaktutvalget for skogbruk
 - Klimaarbeid rettet mot Landbruket
 - Oppfølging av vanddirektiv
 - Oppfølging av samarbeidsavtale mellom KS og Mattilsynet
 - Rådgiver for kommunene som jord og skogeiere

+ prosjektarbeid – for tiden «Vannområde Randsfjorden»

2.4 LANDBRUKET PÅ HADELAND

Tabellen under viser summerte tall for kommunene. For 2015-2019 gjelder dette for Gran, Lunner og Jevnaker, mens Nittedal er inkludert først fra 2020.

Driftsstatistikk	2018	2019	2020	2021	2022
Behandlede konsesjonssøknader på fast eiendom	12	17	13	13	14
Behandlede søknader om fritak fra bo- og driveplikt	0	6	1	0	4
Behandlede søknader om deling (jordloven § 12)			17	18	17
Behandlede søknader om omdisponering (jordloven § 9)			7	2	9
Behandlede søknader om nydyrking			1	12	9
Produksjonstilskudd, søkere totalt/søkere med dyr	446/222	434	482/229	474/238	465/236
IBU-saker tradisjonelt landbruk, innvilgede	10	2	2	4	5
IBU-saker tilleggsnæringer, innvilgede	0	2	3	8	6

Spesielle miljøtiltak i jordbruk (SMIL). Antall søknader omsøkt/innvilget	17/11	17/10	33/22 G: 14/12 L: 1/1 J: 1/1 N: 17/8	38/34 G: 17/14 L: 2/1 J: 9/9 N: 10/10	21/20 G: 10/10 L: 3/2 J: 2/2 N: 6/6
Utvalgte kulturlandskap (UKL). Antall saker/beløp			20/ 1.300.000	15/ 1.300.000	15/ 1.400.000
Tilskudd i kroner til skogbruket	2.632.365	4.568.839	4.016.593	2.862.715	4.300.544
Dekar redusert jordarbeiding - åker i stubb	20 634	24 000	22 947 G: 13 341 L: 5 205 J: 1 627 N: 2 774	25 511 G: 13 842 L: 5 440 J: 2 724 N: 3 505	29 035 G: 15 469 L: 6 700 J: 2 625 N: 4 241
Tiltak vedrørende skogkultur, registrert i skogfond. Areal i daa	10 139	13 949	14 810	9 910	8 464
Tildelt elgkvote / skutt elg	225/112	223/131	268/153	274/174	274/161
Tildelt hjortekvote/ skutt hjort	96/29	96/22	95/38	96/33	96/41

Jordbruk Kommune	År	Antall driftsenheter	Jordbruksareal, daa	Areal pr. driftsenhet daa
Gran				
	1989	761	74 894	98
	1999	429	76 104	177
	2015	293	70 374	240
	2018	278	71 488	257
	2019	265	70 128	264
	2020	273	72 068	263
	2021	271	71 202	262
	2022	272	71 685	263
Lunner				
	1989	284	27 930	98
	1999	158	27 418	174
	2015	113	27 354	242
	2018	110	28 777	262
	2019	107	28 400	265

	2020	108	28 320	262
	2021	104	28 482	273
	2022	93	28 236	303
Jevnaker				
	1989	133	15 380	116
	1999	74	15 230	206
	2015	56	13 931	249
	2018	57	14 808	260
	2019	59	14 236	241
	2020	57	14 255	250
	2021	56	14 587	260
	2022	57	14 846	260
Hadeland				
	1989	1 178	118 204	100
	1999	661	118 752	180
	2015	462	111 659	242
	2018	446	115 073	258
	2019	431	112 749	262
	2020	438	114 643	261
	2021	431	114 271	265
	2022	422	114 767	271
Nittedal				
	2018	46	13 863	301
	2019	46	13 954	303
	2020	44	13 624	309
	2021	46	13 762	299
	2022	44	13 968	317

Kilde: Landbrukstelling/Søknad om produksjonstilskudd.

Husdyr	Lunner				
	2018	2019	2020	2021	2022
Mjølkeku	260/10	248/9	250/9	260/9	267/9
Ammeku	348/15	385/14	439/14	469/16	490/14
Øvrige storfe	1230/27	1188/25	1322/26	1418/26	1537/24
Sau	1971/24	1353/22	1581/22	1503/23	1355/20

Avlsgris	45/1	54/1	54/1	57/1	51/1
----------	------	------	------	------	------

Husdyr	Jevnaker				
Antall/driftsenheter	2018	2019	2020	2021	2022
Mjølkeku	201/8	197/8	200/8	181/6	178/6
Ammeku	428/12	428/12	447/14	464/15	462/15
Øvrige storfe	953/18	1009/18	1121/19	1125/19	1082/19
Sau	1072/17	892/16	941/16	1038/16	1114/16
Avlsgris	24/1	24/1	0/0	0/0	0/0

Husdyr	Gran				
Antall/driftsenheter	2018	2019	2020	2021	2022
Mjølkeku	754/19	754/18	794/17	802/17	813/16
Ammeku	1377/53	1359/50	1495/55	1646/51	1604/52
Øvrige storfe	4929/68	4797/64	5135/64	5688/62	6319/62
Sau	3303/46	3082/46	2806/46	2679/47	2380/43
Avlsgris	215/8	188/7	168/6	161/6	137/5

Husdyr	Hadeland				
Antall/driftsenheter	2018	2019	2020	2021	2022
Mjølkeku	1207/37	1199/35	1244/34	1243/32	1258/31
Ammeku	2158/80	2172/76	2381/83	2579/82	2556/81
Øvrige storfe	7024/111	6994/107	7578/109	8231/107	8938/105
Sau	6497/87	5327/84	5328/84	5220/86	4849/79
Avlsgris	291/10	266/9	222/7	218/7	188/6

Husdyr	Nittedal				
Antall/driftsenheter	2018	2019	2020	2021	2022
Mjølkeku	47/1	43/1	0/0	0/0	0/0
Ammeku	87/4	83/5	92/6	89/6	101/6
Øvrige storfe	209/6	204/8	244/9	260/9	262/8
Sau	159/5	127/5	102/4	122/4	112/4
Avlsgris	23/1	23/1	21/1	18/1	18/1

3. FRAMTIDSBETRAKTNING

Hadeland og Nittedal skal i 2030 ha:

- Et offensivt landbruk med økt produksjon og verdiskapning
- Et levende og vakkert kulturlandskap
- Et landbruk på lag med miljøet

3.1 DELMÅL

Lov- og tilskuddsforvaltning

- Løse lovpålagte oppgaver på en korrekt måte, innenfor akseptabel tid
- Sørge for at den sentrale landbrukspolitikken gjennomføres lokalt

Næringsutvikling

- Bidra til å opprettholde og videreutvikle et aktivt landbruk
- Mat- og virkesproduksjonen skal øke
- Bidra til økt beitebruk
- Bidra til utvikling av landbruksbasert næringsutvikling (tilleggsnæringer)
- Jobbe for å øke økologisk produksjon i tråd med sentrale mål
- Bidra til gode skogsveger for god utnyttelse av produktivt skogareal
- God oversikt over skogressursene for rett utnyttning

Arealforvaltning

- Ta vare på landbrukets ressurser og naturmangfoldet – gjennom overordnet planarbeid
- Sørge for at omdisponering av dyrket mark reduseres til et minimum jmf. Stortingets mål om omdisponering av dyrket mark

Klima, miljø og kulturlandskapet

- Jobbe for å redusere klimautslippene fra landbruket og øke CO₂-opptaket i skogbruket
- Bidra til at verdiene i kulturlandskapet opprettholdes
- Bidra til redusert forurensning fra landbruket
- Bidra til at landbruket tilpasser seg samfunnets miljøkrav og utfordringer

Informasjonsarbeid

- Veilede de som driver aktivt landbruk i dag, samt kommende brukere
- Være en faglig ressurs internt i kommunene og eksternt

Arbeidsmiljø

- Ha et godt arbeidsmiljø som sikrer høy tilstedeværelse

3.1 UTFORDRINGER

- Krevende å forholde seg til 2 regioner (Innlandet og Viken) med ulik forvaltningspraksis.
- Ressurskrevende å behandle klagesaker når Statsforvalteren har lagt seg på et nytt nivå når det gjelder krav til begrunnelser, samt manglende veiledning til landbrukskontorene.
- Regionreform for øvrig – nye arbeidsoppgaver fra 2021.
- Arbeidsomfanget med kontroll av ordninger og søknader har økt, da det er et krav fra Statsforvalteren til detaljerte kontrollplaner, forhåndsvarslinger, vedtak og rapportering.
- Merarbeid som følge av økt rovdyrtrykk i beiteområdene.
- Økt arbeid ved rullering av planer, forskrifter, innføring av nye forskrifter og nye lokale retningslinjer både når det gjelder deltakelse i selve arbeidsprosessen, høringsinnspill og å informere ut og veilede når nye planer og forskrifter har trådd i kraft.
- Få ressurser til å følge med på ulike tilskuddsordninger vi som landbrukskontor/kommune kunne søkt prosjektpenger til.